



https://www.lanos-care.de/?post_type=jobs&p=2746

Mitarbeiter Personalentwicklung

Beschreibung

Verwaltungsfachkraft für unsere Service Zentrale in Schwalmstadt

Die Lanos Care GmbH ist ein Betreiber von ambulanten Pflegediensten in Hessen, Nordrhein-Westfalen und Niedersachsen. Wir zählen bereits fünf Jahre nach Gründung zu einer der 10 größten deutschen privaten Anbietern von ambulanten Pflegedienstleistungen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Organisationstalent für unsere **Personalentwicklung** (w/m/d)

Verantwortlichkeiten

Aufgaben:

- Ausbildungskonzepte mit- und weiterentwickeln
- Azubi Einsätze planen und koordinieren
- Kooperationen mit Pflegeschulen
- Besuch und Gestaltung von Ausbildungsmessen und Fachtagen
- Beratung über Aus-, Weit- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Beantragung der Ausbildungsumlage
- Erstellung von Schulungsunterlagen / Durchführung von Schulungen
- Betreuung unseres DMS

Hinweis: Du musst keinen Ausbilderschein haben – dafür haben wir unsere Praxisanleiter direkt vor Ort!

Qualifikationen

Wir wünschen uns:

- Reisebereitschaft
- sicheres Auftreten und Wortgewandtheit
- gute Auffassungsgabe
- strukturiertes Arbeiten

Leistungen

Wir bieten unseren Mitarbeitern:

- Festanstellung / in Teilzeit
- familienfreundliche Arbeitszeiten
- eine großzügige Anzahl an Urlaubstagen, damit du dich gut erholen kannst
- direkte Unterstützung durch unser Service Team und unsere Geschäftsführung

Was dich erwartet:

- Firmenwagen (mit 1% Regelung auf Wunsch)
- Kaffee-Flatrate ☕☕
- freie Arbeitszeiten

Einstellungsorganisation

Lanos Care

Beschäftigungsverhältnis

Teilzeit

Beginn der Beschäftigung

sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

34630, Gilserberg

Gültig bis

31.06.2022

Veröffentlicht

31. März 2022

- abwechslungsreiche Aufgaben

Kontakte

Lanos Care

Pestalozzistraße 4
34613 Schwalmstadt

Telefon: 06691 807 8815

Fax: 06691 807 8816

E-Mail: info@lanos-care.de