



<https://www.lanos-care.de/job/verwaltungsfachkraft-schwalmstadt/>

Verwaltungskraft m/w/d in Teilzeit 20 Std.

Beschreibung

Verwaltungsfachkraft für unsere Service Zentrale in Schwalmstadt in Teilzeit

Die Lanos Care GmbH ist ein Betreiber von ambulanten Pflegediensten in Hessen, Bayern, Nordrhein-Westfalen und Niedersachsen. Wir zählen bereits fünf Jahre nach Gründung zu einer der 10 größten deutschen privaten Anbietern von ambulanten Pflegedienstleistungen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Mitarbeiter (w/m/d) für unser Service Team in Schwalmstadt 20 Stunden/Woche**

Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungs- und Sachbearbeitungstätigkeiten
- Abrechnung von erbrachten Leistungen
- Materialbeschaffung
- Verwaltung der Telekommunikation

Wir wünschen uns:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- gute Auffassungsgabe
- strukturiertes Arbeiten

Wir bieten unseren Mitarbeitern:

- Festanstellung in Teilzeit
- familienfreundliche Arbeitszeiten
- eine großzügige Anzahl an Urlaubstagen
- kollegiale Zusammenarbeit in einem professionellen Team

Was dich erwartet:

- nette Kolleginnen ☺☺
- Kaffee-Flatrate
- flexible Arbeitszeiten
- abwechslungsreiche Aufgaben
- intensive Einarbeitungsphase

Kontakte

Lanos Care GmbH

Einstellungsorganisation

Lanos Care

Beschäftigungsverhältnis

Teilzeit

Beginn der Beschäftigung

sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Bereich

Verwaltung

Arbeitsort

34613, Schwalmstadt

Gültig bis

01.11.2026

Pestalozzistraße 4
34613 Schwalmstadt

Telefon: 06691 9661 0
Fax: 06691 9661 18
E-Mail: info@lanos-care.de